

# Kriterien für die Auswahl geeigneter Software für Online-Seminare

Die Übersicht soll nur eine Anregung sein, sie erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit.

## Meine Teilnehmer\*innen

Oft gibt es bei der Seminarsoftware eine Beschränkung der Teilnehmenden-Anzahl. Wie viele Teilnehmer\*innen erwarte ich in der Regel zu meinen Online-Seminaren? Hier gibt es in vielen Software-Versionen Beschränkungen.

Wer gehört zu meinem Teilnehmer\*innenkreis und darf dieser jede Software verwenden? Erfahrungsgemäß dürfen nicht alle jede Software im Dienst verwenden.

## Moderator\*innen

Wie viele Moderator\*innen-Rechte kann ich vergeben? Diese Frage wird dann wichtig, wenn die Online-Seminare mit anderen gemeinsam moderiert werden sollen.

## Anmeldeprozess und E-Mailbenachrichtigungen

Wie sollen sich die Teilnehmenden anmelden? Soll es einen automatischen Mailversand und Erinnerungen geben oder lade ich lieber individuell ein?

Lässt sich der Inhalt im automatischen Mailversand individuell anpassen?

Benötige ich eine sogenannte Landingpage, also eine Seite, auf der sich die Teilnehmenden selbstständig registrieren können?

## Branding

Möchte/muss ich mein Logo und meine Farben verwenden? Einige Softwarelösungen ermöglichen keine individuelle Anpassung.

## Vorbereitung

Gut ist es, wenn der Online-Raum schon länger vor dem eigentlichen Seminartermin vorbereitet werden kann. Z.B. alle verwendeten Medien schon hochgeladen werden können.

Gibt es einen Warteraum für Teilnehmende?

## **Funktionsumfang im Online-Seminar**

Was benötige ich?

- Hochladen von Präsentationen
- Screensharing-Funktion
- Whiteboard
- Audiozuschaltung der Teilnehmenden
- Audiofunktionen für Hörbeispiele, Musik etc.
- Einbindung von Videos
- Downloadmöglichkeit im Seminarraum (Welche Datei-Formate können hochgeladen werden?)

## **Interaktion im Online-Seminar**

Was möchte ich anbieten?

- Können Fragen im Chat gestellt werden? Nur öffentlich oder auch privat? Auch Teilnehmende privat untereinander?
- Kann ich Mikrofonberechtigungen individuell zuteilen? Das gleiche gilt für Kameras.
- Sind Umfragen möglich?
- Besteht die Möglichkeit zur Gruppenarbeit in separaten Arbeitsräumen?
- Kann ich den Teilnehmenden Kommentarfunktionen ermöglichen (Gibt es ein Whiteboard, auf dem die Teilnehmenden kommentieren, zeichnen und schreiben können?)
- Gibt es eine Feedback-Möglichkeit mit Emoticons (z.B. im Chat)?

## **Dauer des Online-Seminars**

Kostenlose Anbieter haben oft eine zeitliche Beschränkung eingebaut.

## **Aufzeichnung**

Soll den Teilnehmenden im Nachhinein eine Aufzeichnung des Seminars zur Verfügung gestellt werden können und kann diese noch bearbeitet werden?

Wenn Online-Seminare ausschließlich als Aufzeichnung zur Verfügung gestellt (asynchron) und nicht live angeboten werden sollen, gibt es Anbieter, die sich auf automatisierte Online-Seminare spezialisiert haben.

## **Verkaufs-Tools**

Dies ist dann relevant, wenn mit den Online-Seminaren Geld verdient werden soll.

Kann die Bezahlung der Teilnahmegebühr direkt über die Software abgewickelt werden?

Können Angebote eingeblendet werden oder ein Countdown?

## **Kosten**

Was kann und möchte ich für eine Software ausgeben?

Software-Vergleich:

z.B. hier: <https://www.wintotal.de/test/webinar-software/>